



Weitere Infos und Anmeldung

Computer-Praxis für den Alltag

Windows, Word, Internet und E-Mail Sie lernen Ordner, Dokumente und Bilder zu verwalten und zu speichern. Sie erhalten praxisnahe Gestaltungstipps in Word und lernen E-Mails mit Anhängen zu versenden und zu empfangen, Kontakte zu erfassen, im Internet gezielt zu suchen, Favoriten und Sicherheitseinstellungen einzurichten und vieles mehr, ganz nach Ihren Bedürfnissen.

- Angebot:** 262-4401-01
- Termine:** 29.10.2026 - 05.11.2026
2 x Do 14:00 - 16:30
- Leitung:** Reto Salm
- Ort:** Pro Senectute Kanton Zug, Aegeristrasse 52, 6300 Zug, Kursraum 4
- Kosten:** CHF 195.00
- Hinweise:** Es stehen keine Parkplätze direkt bei der Geschäftsstelle zur Verfügung. Es gibt eine limitierte Anzahl an öffentlichen Parkplätzen oberhalb des Gebäudes. Anfahrt mit dem ÖV: Ab Busbahnhof Zug mit Bus Nr. 613 Richtung Obersack bis Haltestelle Rütli.



Dieses Angebot ist vom Bundesamt für Sozialversicherungen subventioniert, weil es in besonderem Masse die Selbständigkeit und Autonomie von älteren Menschen fördert.

Pro Senectute Kanton Zug

Aegeristrasse 52 – 6300 Zug – Telefon 041 511 15 30
info@zg.prosenectute.ch – zg.prosenectute.ch

Spendenkonto
CH26 0078 7007 7105 7260 1

